

Rozsah poskytovaných služeb

- ✦ Poskytnutí ubytování včetně úklidu, praní, žehlení a drobných oprav prádla,
- ✦ poskytnutí celodenní stravy,
- ✦ pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- ✦ pomoc při osobní hygieně,
- ✦ zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- ✦ sociálně terapeutické činnosti,
- ✦ aktivizační činnosti,
- ✦ pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- ✦ základní sociální poradenství.

Dostupnost a kapacita služby

- ✦ Charitní dům pokojného stáří sv. Františka poskytuje pobytovou sociální službu s nepřetržitým provozem.
- ✦ Kapacita služby je 19 míst v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích s vlastním sociálním zařízením.
- ✦ Budova je plně bezbariérová.

Kontakty

Vedoucí: Mgr. Michaela Mičová

E-mail: michaela.micova@bohumin.charita.cz

Tel.: 736 142 104

Adresa: Farská 301, Starý Bohumín 735 81

E-mail: chdfrantisek@seznam.cz

Tel.: 601 351 077

Web: www.bohumin.charita.cz

Facebook: Charita Bohumín



601 351 077

Charitní dům
pokojného stáří
sv. Františka



Poslání

Posláním Charitního domu pokojného stáří sv. Františka je poskytovat seniorům, jež se nacházejí v nepříznivé sociální situaci, s úctou a ohledem k jejich schopnostem a možnostem pravidelnou podporu, pomoc či péči při zajištění jejich základních životních potřeb prostřednictvím činností, které služba poskytuje. Nepříznivou sociální situací se rozumí oslabení nebo ztráta schopností zabezpečovat a uspokojovat své životní potřeby z důvodu věku, nepříznivého zdravotního stavu a stavu pro krizovou sociální situaci.

Cílová skupina

Služba charitního domu pokojného stáří sv. Františka je poskytována seniorům od 65 let z Bohumína a okolních obcí, kteří potřebují pravidelnou podporu, pomoc a péči druhé osoby při uspokojování svých životních potřeb, kterou nelze zajistit v přirozeném prostředí.

Cíle služby

- ▣ **Podpora a pomoc klientovi při příchodu do Domova** tak, aby s podporou a s pomocí pracovníků lépe přijímal změnu nového prostředí s maximálním respektováním jeho zvyklostí.
- ▣ **Udržování a rozvíjení soběstačnosti klienta** vycházející z jeho aktuálních a individuálních potřeb. Pracovníci poskytují podporu, pomoc a péči klientovi a motivují jej k udržení a rozvíjení jeho stávajících schopností a dovedností.
- ▣ **Podpora klienta v sociálním kontaktu** s rodinou či blízkými, klienty a pracovníky, zapojování klienta do každodenního života v Domově. Pracovníci podporují klienta ve využívání služeb a aktivit v Domově a mimo Domov.

Zásady poskytování služby

- ▣ **Profesionalita** – pracovníci se průběžně odborně vzdělávají a dbají na celoživotní profesní růst tak, aby byli schopni poskytovat svou práci kvalifikovaně. Respektují znalosti a zkušenosti svých kolegů a ostatních odborných pracovníků.
- ▣ **Dodržování práv** – pracovníci dodržují a respektují práva klienta.
- ▣ **Partnerský přístup** – pracovníci vnímají klienta jako rovnocenného partnera. Pracovníci se ke klientovi chovají důstojně, empaticky a s respektem.
- ▣ **Spolupráce** – pracovníci kladou důraz na dobrou spolupráci a komunikaci s klientem, jeho blízkými a členy pracovního týmu Domova.
- ▣ **Individuální přístup** – pracovníci přistupují ke klientovi individuálně tím, že respektují schopnosti, potřeby, přání a zvyklosti klienta.